

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий делами  
администрации  
Краснодарского края



Е.А. Щепановский  
2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
государственного казенного  
учреждения Краснодарского края  
«Государственный архив  
Краснодарского края»



С.А. Дегула  
2025 г.

**ЦЕНЫ НА УСЛУГИ,  
оказываемые за плату государственным казенным  
учреждением Краснодарского края  
«Государственный архив Краснодарского края»**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1	2	3	4
1. Исполнение запросов			
1.1. Исполнение тематических запросов по определенной теме, событию, факту			
1.1.1	Выявление информации по метрическим книгам на 1 персону, по одному населенному пункту, по 1 событию (рождение, бракосочетание, смерть) в пределах 1 календарного года (по документам, созданным до 1917 года, рукописный текст)	информационное письмо	4368,59
1.1.2	Выявление информации по актовым книгам органов ЗАГС на 1 персону по одному населенному пункту, по 1 событию (рождение, бракосочетание, смерть) в пределах 1 календарного года (по документам, созданным после 1917 года, рукописный текст)	информационное письмо	3314,22
1.1.3	Выявление сведений по 1 теме, событию факту без точного указания поисковых данных в пределах 1 календарного года (по документам, созданным после 1917 года, машинописный текст)	информационное письмо	2711,57
1.1.4	Подготовка архивной справки по 1 теме, событию, факту	архивная справка	1104,18
1.1.5	Подготовка архивной выписки по 1 теме, событию, факту	архивная выписка	1104,18

1	2	3	4
1.1.6	Подготовка архивной копии по 1 теме, событию, факту	архивная копия	1104,18
2. Услуги, предоставляемые в читальном зале			
2.1	Самостоятельное копирование документов пользователем с помощью собственных бесконтактных технических средств: в специально отведенном(-ых) архивом для этих целей месте(-ах), в присутствии работника архива; с использованием собственного бесконтактного мобильного копирующего технического средства без штативов, съемных объективов и осветительного оборудования (телефон, фотоаппарат, планшетный компьютер) с выключенными функциями вспышки и подачи звуковых сигналов <sup>1</sup>	лист	7,00
3. Оцифровка архивных документов и предоставление удаленного доступа к электронным копиям архивных документов			
3.1. Оцифровка архивных документов			
3.1.1	Изготовление и предоставление электронной копии архивного документа, печатного издания с оригинала архивного документа, печатного издания на бумажном носителе размером до формата А3	скан листа без оборота <sup>2</sup>	20,52
3.1.2	Изготовление и предоставление электронной копии архивного документа, печатного издания с оригинала архивного документа, печатного издания на бумажном носителе размером до формата А3 (выборочное копирование)	скан листа без оборота	27,28
3.1.3	Изготовление и предоставление электронной копии архивного документа, печатного издания с оригинала архивного документа, печатного издания на бумажном носителе размером формата более А3	скан листа без оборота	35,76
3.1.4	Изготовление и предоставление электронной	скан листа	47,86

<sup>1</sup> Запрещается применение ручных, планшетных, протяжных сканеров, копиров, фиксирующих и прижимных устройств, подручных средств и физических усилий и др., которые оказывают негативное влияние на физическое состояние архивных документов и печатных изданий.

<sup>2</sup> Сканирование архивных документов и печатных изданий осуществляется техническими средствами и силами ГКУ «Крайгосархив». Качество и формат сканов листов – 300 dpi/формат jpeg.

1	2	3	4
	копии архивного документа, печатного издания с оригинала архивного документа, печатного издания на бумажном носителе размером более А3 (выборочное копирование)	без оборота	
3.2. Предоставление удаленного доступа к электронным копиям архивных документов			
3.2.1	Абонементное обслуживание – предоставление удаленного доступа к электронным копиям архивных документов посредством сети Интернет	час	232,00
3.2.2	Предоставление электронной копии архивного документа, печатного издания с имеющейся электронной копии архивного документа электронного фонда пользования	файл	13,00

Заместитель руководителя  
ГКУ «Крайгосархив»



С.В. Клименко

Заместитель руководителя  
ГКУ «Крайгосархив»



К.С. Гречушкин

Главный бухгалтер  
ГКУ «Крайгосархив»



Л.Н. Янченко